

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดำนนอก

สมัยประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑

วันจันทร์ที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดำนนอก

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ	ประธานสภา	เสน่ห์ อ่องสันเทียะ	
๒	นายนิคม โคมขุนทด	รองประธานสภา	นิคม โคมขุนทด	
๓	นายสำราญ พิณีจ	เลขานุการสภา	สำราญ พิณีจ	
๔	นายมงคล เสงขุนทด	ส.อบต.หมู่ที่ ๒	มงคล เสงขุนทด	
๕	นายประวิทย์ สระขุนทด	ส.อบต.หมู่ที่ ๓	ประวิทย์ สระขุนทด	
๖	นายประจวบ ดิษฐการ	ส.อบต.หมู่ที่ ๔	ประจวบ ดิษฐการ	
๗	นายพยงค์ เดมขุนทด	ส.อบต.หมู่ที่ ๕	พยงค์ เดมขุนทด	
๘	นายชลอ ดีขุนทด	ส.อบต.หมู่ที่ ๖	ชลอ ดีขุนทด	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุทิน โสงขุนทด	นายก อบต.	สุทิน โสงขุนทด	
๒	นายบุญมี เทียงจันทิก	รองนายก อบต.	บุญมี เทียงจันทิก	
๓	นายชุม ธงสันเทียะ	รองนายก อบต.	ชุม ธงสันเทียะ	
๔	นายสุนทร กองสูงเนิน	เลขานุการนายก อบต.	สุนทร กองสูงเนิน	
๕	นางสาววนิดา ถีสุงเนิน	รองปลัด อบต.	วนิดา ถีสุงเนิน	
๖	นางฉันทนา พระเดชพงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ฉันทนา พระเดชพงษ์	
๗	นางกนกลักษณ์ แดดขุนทด	หัวหน้าสำนักปลัด	กนกลักษณ์ แดดขุนทด	
๘	นางสาวอัญชลี ดุนขุนทด	นักพัฒนาชุมชน	อัญชลี ดุนขุนทด	
๙	สิบเอกประดิษฐ์ สารจันทร์	นักวิเคราะห์	ประดิษฐ์ สารจันทร์	
๑๐	นางสาววัชรภรณ์ เชื้อขุนทด	นักจัดการงานทั่วไป	วัชรภรณ์ เชื้อขุนทด	
๑๑	นางสาวปรินดา ดิกขุนทด	นักทรัพยากรบุคคล	ปรินดา ดิกขุนทด	
๑๒	นางสาวอัญชลินทร์ ปัญจะศรี	นักวิชาการพัสดุ	อัญชลินทร์ ปัญจะศรี	
๑๓	นางสาวจันทร์จิรา ปราณีตพลกรัง	นักวิชาเงินและบัญชี	จันทร์จิรา ปราณีตพลกรัง	
๑๔	นางสุดารัตน์ พึ่งสูงเนิน	นักวิชาการจัดเก็บ	สุดารัตน์ พึ่งสูงเนิน	
๑๕	นางสาวอุษา นนท์ขุนทด	เจ้าพนักงานธุรการ	อุษา นนท์ขุนทด	

๑๖	นายดำเนิน	นาคสูงเนิน	นักวิชาการศึกษา	ดำเนิน	นาคสูงเนิน	
๑๗	นางประอรรรัตน์	ดางขุนทด	เจ้าพนักงานการเงิน	ประอรรรัตน์	ดางขุนทด	
๑๘	นายเมธี	ดิกขุนทด	พนักงานจ้างภารกิจ	เมธี	ดิกขุนทด	
๑๙	นางสาวสายน้ำผึ้ง	จีราพิพัฒน์	พนักงานจ้างภารกิจ	สายน้ำผึ้ง	จีราพิพัฒน์	
๒๐	นางสาวกัญญา	ขอพั่นกลาง	พนักงานจ้างภารกิจ	กัญญา	ขอพั่นกลาง	
๒๑	นางนุชลิย์	นุขขุนทด	ครู คศ.๑	นุชลิย์	นุขขุนทด	

เริ่มประชุม ๐๙.๐๐ น.

นายสำราญ พินิจ บัดนี้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก มาประชุมพร้อมแล้ว
(เลขานุการสภาอบต.ด้านนอก) จำนวน ๗ คน ขาดประชุม – คน ถือว่าครบองค์ประชุม ขอเชิญท่านประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ ได้นำกล่าวบูชาพระ
รัตนตรัยและกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(ประธานสภาอบต.ด้านนอก) นอก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลด้านนอก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก สมัยประชุม
สามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้กำหนด
สมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๑ (๓) และ ๒๑ วรรคสอง ให้สภาท้องถิ่น
กำหนดสมัยประชุมสภาให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น กำหนดสมัยประชุมสภาแล้วทำเป็นประกาศ สภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลด้านนอก ได้กำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ จำนวน ๔ สมัย และ
กำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป ดังนี้

๑. สมัยประชุมสามัญ

สมัยที่ ๑	วันที่ ๑ - ๑๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มีกำหนด	๑๕	วัน
สมัยที่ ๒	วันที่ ๑ - ๑๕	เมษายน ๒๕๖๖	มีกำหนด	๑๕	วัน
สมัยที่ ๓	วันที่ ๗ - ๒๑	สิงหาคม ๒๕๖๖	มีกำหนด	๑๕	วัน
สมัยที่ ๔	วันที่ ๑๖ - ๓๐	ธันวาคม ๒๕๖๖	มีกำหนด	๑๕	วัน

๒. สมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป

สมัยที่ ๑ วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

ระเบียบวาระที่ ๑

นายเสนอห์ อ่องสันเทียะ

(ประธานสภา อบต.ด่านนอก)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. เนื่องจาก นางวิภารัตน์ รัตนภิรมย์ ท้องถิ่นอำเภอด่านขุนทด ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ ณ ท้องถิ่นอำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่ยังไม่มีความหมายรับตำแหน่งท้องถิ่นอำเภอด่านขุนทด
๒. ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการส่งเสริม/สนับสนุน/อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี

ระเบียบวาระที่ ๒

นายเสนอห์ อ่องสันเทียะ

(ประธานสภา อบต.ด่านนอก)

ที่ประชุม

นายเสนอห์ อ่องสันเทียะ

(ประธานสภา อบต.ด่านนอก)

มติที่ประชุมสภา

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ครับ ขอเชิญครับ

-ไม่มี-

ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ผมขอมติที่ประชุมครับ

รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

รับรอง ๖ เสียง

ไม่รับรอง ๐ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

นายเสนอห์ อ่องสันเทียะ

(ประธานสภา อบต.ด่านนอก)

ก่อนที่จะเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไป ขณะนี้เวลา ๑๐.๓๐ น. ผมขอพักการประชุมเป็นเวลา ๓๐ นาที ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๐๐ น. ก่อนจะประชุมพิจารณาในวาระต่อไป และขอให้เข้าห้องประชุมอีกครั้งเวลา ๑๑.๐๐ น.

----- พักเวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๐๐ น. -----

นายเสนอห์ อ่องสันเทียะ

(ประธานสภา อบต.ด่านนอก)

ขณะนี้เวลา ๑๑.๐๐ น. ขอเชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอกทุกท่านเข้าห้องประชุมเพื่อพิจารณาในระเบียบวาระที่ ๓ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓**ญัตติเพื่อพิจารณา**

๓.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ

นายเสนอห์ อ่องสันเทียะ

(ประธานสภา อบต.ด่านนอก)

ก่อนเข้าสู่การชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก ได้ชี้แจงเกี่ยวกับหนังสือสั่งการ

นายสำราญ พินิจ
(ปลัด อบต.)

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เชิญครับ
เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุก
ท่าน ผมนายสำราญ พินิจ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก ขอชี้แจง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้
เสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้
งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น
กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความ
เดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความ
ผาสุก ความสงบและปลอดภัย รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนตาม
แนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน
กำหนด ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓/ ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๓ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย

การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้
กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่ง
การกระทรวงมหาดไทยกำหนดเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่าย
โอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย โดยใช้แผนพัฒนา
ท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล และ
นายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลการปฏิบัติเพื่อให้การเสนอ
ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตาม
ระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และ ข้อ ๒๔ กรณีผู้บริหาร
ท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตามกำหนดเวลา ให้ผู้ว่า
ราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงเหตุที่เสนอ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณี พร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายในกำหนดเวลาที่เห็นว่าเหมาะสม เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำและชักจูงแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะทำได้โดยวิธีการประชุมชี้แจงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดโดยใช้ปฏิทินงบประมาณเป็นแนวทางในการดำเนินการ และมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเฉพาะก่อนการจัดทำงบประมาณ

๒.๓ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายแก้ไขปัญหาค่าครองชีพของรัฐบาลให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม โครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย และให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจากร่าง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทางราชการ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วเมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว เพื่อให้การจ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๒ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดหรืออำเภอ แล้วแต่กรณีภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน

นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงาน
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่นด้วย โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘

๔.๒ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ประกาศรายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ
ให้ประชาชนทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙

นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ
(ประธานสภาอบต.ตำบลนอก)

ขอขอบคุณท่านสำราญ พินิจ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลนอก ครับที่ได้
ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประ-
มาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/ ต่อไปขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลนอก
ได้ชี้แจงคำแถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/ เชิญครับ
เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุก
ท่าน บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลนอก จะได้เสนอ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
นอกอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล
ตำบลนอก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการ
คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๓/ ดังต่อไปนี้

นายสุทิน โสงขุนทด
(นายก อบต.ตำบลนอก)

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลนอก

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลนอก
จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลตำบลนอกอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหาร
ส่วนตำบลตำบลนอก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึง
สถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๕,๐๐๙,๐๓๕.๑๒ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๓๓,๑๕๔,๕๘๐.๐๑ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๓,๔๓๐,๐๖๕.๓๐ บาท

๑.๑.๔. รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๓ โครงการ รวม ๑๖๔,๘๖๙.๘๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๑ โครงการ รวม ๓๒,๙๕๕.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมต่าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๑,๖๔๓,๖๕๓.๘๓ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๓๖,๕๔๑.๓/๙ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๒๔,๔๕๔.๙๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๓๓,๖๑๐.๘๒ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๒๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๓/๐๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๓,๘๑๘,๖๓/๓.๓๖ บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๑๓,๕๔๕,๕๑๓.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๖,๓๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๓,๙๙๔,๑๖๘.๒๓ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๘,๘๐๑,๑๓๙.๐๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๓,๙๘๒,๕๓/๑.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๔,๓๘๖,๖๔๐.๓๘ บาท

งบลงทุน จำนวน ๑,๖๓/๘,๓๐๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๑,๑๔๕,๕๑๓.๘๙ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๖,๓๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๒,๑๘๓,๘๕๖.๓๔ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริงปี ๒๕๖๕	ป ร ะ ม า ณ ก า ร ป ๒๕๖๖	ป ร ะ ม า ณ ก า ร ป ๒๕๖๗
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๓๖,๕๘๑.๓/๙	๙๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๘,๔๕๔.๙๐	๓/๕,๓/๐๐.๐๐	๖๕,๓/๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๓๓,๖๑๐.๘๒	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๒๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๓/๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๒๓๙,๔๖๗.๕๑	๓๓๗,๓,๘๕๐.๐๐	๓๑๖,๘๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๓,๘๑๘,๖๓/๓.๓๖	๑๖,๒๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๘,๖๘๓,๒๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓,๘๑๘,๖๓/๓.๓๖	๑๖,๒๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๘,๖๘๓,๒๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๑๓,๕๘๕,๕๑๓/๐๐	๑๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓,๕๘๕,๕๑๓/๐๐	๑๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๓๑๖,๘๓๓,๖๕๗.๘๗	๒๙๙,๖๐๘,๘๕๐.๐๐	๓๒๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๕	ป ร ะ ม า ณ ก า ร ป ๒๕๖๖	ป ร ะ ม า ณ ก า ร ป ๒๕๖๗
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๘,๘๐๑,๑๓๙.๐๐	๙,๕๓/๓,๒๐๒.๐๐	๙,๕๖๘,๖๓๘.๐๐
งบบุคลากร	๓,๙๘๒,๕๓/๑.๐๐	๑๐,๒๓/๘,๕๓/๐.๐๐	๑๑,๖๒๙,๕๕๙.๐๐
งบดำเนินงาน	๔,๓๘๖,๖๔๐.๓๘	๕,๓๐๑,๒๑๐.๐๐	๖,๒๕๖,๒๔๓.๐๐
งบลงทุน	๑,๖๓๘,๓๐๐.๐๐	๓,๓๑๔,๑๖๘.๐๐	๓,๔๓๕,๖๓/๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๑๔๕,๕๑๓/๘๙	๑,๑๔๑,๓/๐๐.๐๐	๑,๒๐๙,๙๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากเงินงบประมาณ	๒๓,๙๙๔,๑๖๘.๒๗	๒๙๙,๖๐๘,๘๕๐.๐๐	๓๒๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

หลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดำนนอก
อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๔๔๖,๗๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖๔๔,๘๕๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๔,๕๕๘,๘๓๒
แผนงานสาธารณสุข	๑,๑๐๑,๘๕๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔๒๓,๕๖๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑๕,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๑๕,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๖๗๕,๕๓๐
แผนงานการเกษตร	๔๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๙,๔๖๘,๖๓๘
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๒,๐๐๐,๐๐๐

นายสุทิน โสงขุนทด
(นายก อบต.ดำนนอก)

สำหรับรายละเอียดคำชี้แจงตามร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดำนนอก เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ส่งให้สมาชิกพร้อมแบบโครงการ ในประมาณการและเอกสารประกอบอื่น ๆ

นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ
(ประธานสภา อบต.)

ตามที่ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดำนนอก ได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น ก่อนที่จะรับหลักการ มีสมาชิก ท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ เชิญครับ

ที่ประชุมสภา

ไม่มีผู้อภิปราย

นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ
(ประธานสภา อบต.)

ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมในวาระที่ ๑ รับหลักการ ขอมติที่ประชุมรับหลักการด้วยครับ

มติที่ประชุมสภา	รับหลักการ ๖ เสียง
	ไม่รับหลักการ - เสียง
	งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)
นายเสนอ อ่องสันเทียะ (ประธานสภาอบต.ด่านนอก)	เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ เห็นชอบรับหลักการ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๓ ครีบ ขณะนี้เวลา ๑๒.๐๐ น. ผมขอพักการประชุมเป็นเวลา ๑ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ก่อนจะประชุมพิจารณาในวาระต่อไป และขอให้เข้าห้องประชุมอีกครั้งเวลา ๑๓.๐๐ น.
	----- พักเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. -----
นายเสนอ อ่องสันเทียะ (ประธานสภาอบต.ด่านนอก)	ขณะนี้เวลา ๑๓.๐๐ น. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านเข้านั่งในที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอดำเนินการต่อไป ขอเชิญ ท่านสำราญ พิณิจ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอกชี้แจงรายละเอียดในขั้นตอนต่อไป ขอเชิญครับ
นายสำราญ พิณิจ (เลขานุการสภา อบต.ด่านนอก)	เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสำราญ พิณิจ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก ขอชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ “ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วยภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นสมควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ
	ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และการพิจารณา วาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น
	ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน
	ข้อ ๑๐๕ (๓) ภายใต้บังคับ ข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภา

ท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่นดังนี้ (๓)
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๓ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิก
สภาท้องถิ่นหรือ

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภา
ท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภา
ท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมี
ผู้รับรองการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวนวันแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่าง
อื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

นายเสนอ อ่องสันเทียะ
(ประธานสภาอบต.ดำนนอก)

ตามที่เลขานุการสภา ได้ชี้แจงระเบียบและแนวทางปฏิบัติให้สมาชิกสภาฯ ทุก
ท่านได้รับทราบไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด ยังมีข้อสงสัยหรือไม่เข้าใจ
สอบถามได้ครับ

ที่ประชุมสภาฯ

ไม่มี

นายเสนอ อ่องสันเทียะ
(ประธานสภาอบต.ดำนนอก)

ถ้าไม่มี ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอ จำนวนคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เชิญครับ

นายประจวบ ดิษฐการ
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔)

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ดำนนอก ทุกท่านผมนายประจวบ ดิษฐการ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลดำนนอก หมู่ที่ ๔ ขอเสนอ จำนวน ๓ คน ครับ

นายเสนอ อ่องสันเทียะ
(ประธานสภาอบต.ดำนนอก)

ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่านครับ

นายชลอ ดิขุนทด
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖)

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดำน
นอก ผมนายชลอ ดิขุนทด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดำนนอก
หมู่ที่ ๖

ขอรับรองครับ

นายมงคล เสงขุนทด
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒)

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดำน
นอก ผมนายมงคล เสงขุนทด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดำนนอก
หมู่ที่ ๒

ขอรับรองครับ

นายเสนอ อ่องสันเทียะ
(ประธานสภาอบต.ดำนนอก)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุมสภาฯ

ไม่มี

นายเสนอ อ่องสันเทียะ
(ประธานสภาอบต.ดำนนอก)

ถ้าไม่มี เป็นอันว่าคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดำนนอก
มีจำนวน ๓ คน

นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ (ประธานสภาอบต.ด้านนอก)	ลำดับต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้สมาชิกสภา เสนอรายชื่อที่ตนเห็นสมควร โดยเสนอคนละ ๑ ชื่อและผู้รับรอง ๒ ท่าน ขอเชิญสมาชิกสภา เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คนที่ ๑ ครับ
นายประวิทย์ สระขุนทด (สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓)	เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ผมนายประวิทย์ สระขุนทด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๓ ขอเสนอชื่อ นายประจวบ ดิษฐการ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คนที่ ๑ ครับ
นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ (ประธานสภาอบต.ด้านนอก)	ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน เชิญครับ
นายชลอ ดีขุนทด (สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖)	เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ผมนายชลอ ดีขุนทด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๖ <u>ขอรับรองครับ</u>
นายมงคล เสงขุนทด (สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒)	เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ผมนายมงคล เสงขุนทด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๒ <u>ขอรับรองครับ</u>
นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ (ประธานสภาอบต.ด้านนอก) ที่ประชุมสภา	มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอรายชื่อกฎการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ อีกหรือไม่ครับ ไม่มี
นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ (ประธานสภา)	ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมสภา เห็นชอบให้ นายประจวบ ดิษฐการ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คนที่ ๑ ครับ
มติที่ประชุมสภา	เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ (ประธานสภาอบต.ด้านนอก)	เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภาเห็นชอบให้ นายประจวบ ดิษฐการ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๔ ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คนที่ ๑
นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ (ประธานสภาอบต.ด้านนอก)	ขอเชิญท่านสมาชิกสภา เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คนที่ ๒ เชิญครับ

นายมงคล เสงขุนทด
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒)

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ผมนายมงคล เสงขุนทด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๒ ขอเสนอชื่อ **นายนิคม โคมขุนทด** สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/ คนที่ ๒ ครับ

นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ
(ประธานสภาอบต.ด้านนอก)

ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน เชิญครับ

นายประวิทย์ สระขุนทด
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓)

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ผมนายประวิทย์ สระขุนทด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๓

ขอรับรองครับ

นายพยงค์ เดมขุนทด
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕)

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ผมนายพยงค์ เดมขุนทด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๕

ขอรับรองครับ

นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ
(ประธานสภา)
ที่ประชุมสภา

มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ อีกหรือไม่ครับ
ไม่มี

นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ
(ประธานสภาอบต.ด้านนอก)

ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมสภาเห็นชอบให้ **นายนิคม โคมขุนทด** สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/ คนที่ ๒ ครับ

มติที่ประชุมสภา

เห็นชอบ	๖	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ
(ประธานสภาอบต.ด้านนอก)

เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภาเห็นชอบให้ **นายนิคม โคมขุนทด** สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๑ ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/ คนที่ ๒ ครับ

นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ
(ประธานสภาอบต.ด้านนอก)

ขอเชิญท่านสมาชิกสภา เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/ คนที่ ๓ เชิญครับ

นายพยงค์ เดมขุนทด
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕)

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ผมนายพยงค์ เดมขุนทด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๕ ขอเสนอ **นายประวิทย์ สระขุนทด** สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

	ด้านนอก หมู่ที่ ๓ เป็นคณะกรรมการแปรรูปดีรั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/ คนที่ ๓ ครับ
นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ (ประธานสภา อบต.ด้านนอก)	ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน เชิญครับ
นายนิคม โคมขุนทด (สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑)	เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ผมนายนิคม โคมขุนทด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๑
	<u>ขอรับรองครับ</u>
นายมงคล เสงขุนทด (สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒)	เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ผมนายมงคล เสงขุนทด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๒
	<u>ขอรับรองครับ</u>
นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ (ประธานสภา อบต.) ที่ประชุมสภา	มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปดีรั้ง คนที่ ๓ อีกหรือไม่ครับ ไม่มี
นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ (ประธานสภา อบต.ด้านนอก)	ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมสภา เห็นชอบให้ นายประวิทย์ สระขุนทด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๓ เป็นคณะกรรมการแปรรูปดีรั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/ คนที่ ๓ ครับ
มติที่ประชุมสภา	เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ (ประธานสภา อบต.ด้านนอก)	เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภาเห็นชอบให้ นายประวิทย์ สระขุนทด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก หมู่ที่ ๓ ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปดีรั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/ คนที่ ๓ ครับ
นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ (ประธานสภา อบต.ด้านนอก)	ผมขอประกาศให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ทราบว่า มีคณะกรรมการแปรรูปดีรั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย คนที่ ๑ นายนิคม โคมขุนทด สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ คนที่ ๒ นายประจวบ ดิษฐการ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ คนที่ ๓ นายประวิทย์ สระขุนทด สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓
นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ (ประธานสภา อบต.ด้านนอก)	เมื่อที่ประชุมสภา ได้เลือกคณะกรรมการแปรรูปดีรั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/ ครบทั้ง ๓ คนแล้ว ลำดับต่อไปที่

<

นายสุทิน โสงขุนทด
(นายก อบต.ดำนนอก)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับรายละเอียดการโอนงบประมาณ ผมขอมอบให้หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมาย และรายละเอียดการโอนงบประมาณ ในครั้งนี้

นางกนกลักษณ์ แดดขุนทด
(หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ดำนนอก)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางกนกลักษณ์ แดดขุนทด หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดำนนอก ขอชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ดังมีรายการต่อไปนี้

สำนักปลัด

โอนลด งบประมาณทั้งสิ้น ๔๘,๐๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๓,๕๑๓,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๐๓,๓๐๐ บาท โอนลด ๔๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๕๕,๓๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น ๔๘,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๔๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๘,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ *

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๔๘,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต่อองค์ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) เปนแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

โหนด งบประมาณทั้งสิ้น ๔,๑๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง เปียยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๓,๕๑๓,๒๐๐บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๕๙,๓๐๐ บาท โอนลด ๔,๑๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๕๕,๒๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น ๔,๑๐๐ บาท

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๔,๑๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๑๐๐บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

โหนดงบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๒๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๓,๕๑๓,๒๐๐บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๕๕,๒๐๐ บาท โหนด ๓๒,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๒๓,๐๐๐ บาท

โหนดจ่ายรายการใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู แบบแขวน งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โหนดเพิ่ม ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู แบบแขวน จำนวน ๑ เครื่อง (รวมค่าติดตั้ง) ราคา ๓๒,๒๐๐ บาท

- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

-ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว

๔ เมตร สายไฟ ยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

โหนดงบประมาณทั้งสิ้น ๑๖,๔๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๓,๕๑๓,๒๐๐บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๒๓,๐๐๐ บาท โหนด ๑๖,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๖๖,๒๐๐ บาท

โหนดจ่ายรายการใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๖,๔๐๐ บาท

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โหนดเพิ่ม ๑๖,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๖,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู แบบติดผนัง จำนวน ๑ เครื่อง (รวมค่าติดตั้ง) ราคา ๑๖,๔๐๐ บาท - ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมพิวเตอร์ การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
- ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟ ยาวไม่

เกิน ๑๕ เมตร

โหนด งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๓,๕๑๓,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๙๖,๒๐๐ บาท โหนด ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๙๓,๒๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โหนดเพิ่ม ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๓,๐๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕ x ๕๕ x ๑๐๐ เซนติเมตร
- ที่นั่งขึ้นรูปบุฟองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์
- ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป มีพนักพิง
- ขา ๕ แฉก ล้อเลื่อน
- โยเกน และหมุนได้รอบหัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๕๐๙ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

โหนด งบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๓,๕๑๓,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๘๘,๒๐๐ บาท โหนด ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๗๓,๒๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัว ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท

๑. ขนาดกว้าง ๘๐ ซม. ยาว ๑๕๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.

๒. ด้านขวามีลิ้นชัก ลิ้นชักเล็ก ๑ ลิ้นชัก มีบานประตูตู้ ๑ บาน ภายในตู้สามารถเก็บของได้

๓. ด้านซ้ายมี ๓ ลิ้นชักพร้อมกุญแจล็อก

๔. โครงสร้างวัสดุในการผลิตเป็นขาเหล็ก

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

โอนลด งบประมาณทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๗,๕๑๓,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๗/๓,๒๐๐ บาท โอนลด ๒๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๔๘,๒๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะพับอเนกประสงค์โฟเมกา งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์โฟเมกา จำนวน ๑๐ ตัว ราคา ๒๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียด ดังนี้

- ขนาด กว้าง ๗๕ ซม. ยาว ๑๘๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.

- ขาชุบโครเมียม

- สามารถพับได้

- หน้าโต๊ะเป็นเมลามีน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๔๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๓/๕๐๙ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

กองช่าง

โอนลด งบประมาณทั้งสิ้น ๔,๑๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๓,๕๑๓,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๒๙,๔๐๐ บาท โอนลด ๔,๑๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๑๒๕,๓๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น ๔,๑๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๔,๑๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๑๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๑๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษโดยรวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

โหนด งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๓,๕๑๓,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๐๖,๒๐๐ บาท โหนด ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๙๖,๒๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๓,๕๕๐ บาท โหนดตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๓,๕๕๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจาก

การใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอยส่วนกรณีที่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกเกณฑ์รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองคลัง

โหนด งบประมาณทั้งสิ้น ๑๔,๐๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๓,๕๑๓,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๒๕,๓๐๐ บาท โหนด ๑๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๑๐๓,๓๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๔,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานคลัง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้อะไหล่ งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โหนดตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก จำนวน ๓ ตู้ ราคา ๑๘,๐๐๐ บาท

-ตู้แบบ ๒ บาน

๑.) มีมือจับชนิดบิด

๒.) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓.) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

โอนลด งบประมาณทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๓,๕๑๓,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๒๕,๓๐๐ บาท โอนลด ๑๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๑๐๗,๓๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานคลัง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์ สำนักงาน ตู้เหล็ก งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ราคา ๕,๐๐๐ บาท

๑. ขนาดกว้าง ๘๐ ซม. ยาว ๑๕๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.

๒. ด้านขวามีลิ้นชัก ลิ้นชักเล็ก ๑ ลิ้นชัก มีบานประตูตู้ ๑ บาน ภายในตู้สามารถเก็บของได้

๓. ด้านซ้ายมี ๓ ลิ้นชักพร้อมกุญแจล็อก

๔. โครงสร้างวัสดุในการผลิตเป็นขาเหล็ก

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ ทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๔๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓/๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

กองการศึกษา

โอนลด งบประมาณทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๓,๕๑๓,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๕๓,๕๐๐ บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๑๓๓,๕๐๐ บาท

โหนดจ่ายรายการใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่ น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

โหนด งบประมาณทั้งสิ้น ๔,๑๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๓,๕๑๓,๒๐๐บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๓๓,๕๐๐ บาท โอนลด

๔,๑๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๑๒๙,๔๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น ๔,๑๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๔,๑๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๑๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)จำนวน

๑ เครื่อง ราคา ๔,๑๐๐บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จาก โรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หนาต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หนาต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

นางสาวอุษา นนท์ขุนทด
(เจ้าพนักงานธุรการฯ)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวอุษา นนท์ขุนทด เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ขอชี้แจงการ ประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้านนอก

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการ สาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเห็นชอบให้ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัด สำนักงานกฤษฎีกา ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการ ประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำรายงานผลการประเมินดังกล่าวเสนอคณะกรรมการการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการ กำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ ต่อไป

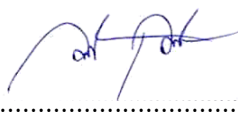
เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ
สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามรายละเอียดตัวชี้วัดและค่า
มาตรฐานขั้นต่ำอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเกิดประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตาม
มาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านไปแล้วนั้น

คณะทำงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ
องค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. นายสุทิน โสงขุนทด นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก
ประธานคณะทำงาน
๒. นายสำราญ พินิจ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก
คณะทำงาน
๓. นางสาววนิดา ถีสุงเนิน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก
คณะทำงาน ผู้รับผิดชอบงานด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง
๔. นางสาววัชรภรณ์ เชื้อขุนทด นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
คณะทำงาน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านสาธารณสุข บริการทาง
สังคมและคุณภาพชีวิต
๕. นายดำเนิน นาคสูงเนิน นักวิชาการศึกษาชำนาญการ คณะทำงาน
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านการศึกษา
๖. สิบเอกประดิษฐ์ สารจันทร์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
คณะทำงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านการจัดระเบียบชุมชนและ
การรักษาความสงบปลอดภัย
๗. นางสาวอัญชลี ดุนขุนทด นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนอาชีพ การ
ท่องเที่ยว และการลงทุน
๘. นางสาววัชรภรณ์ เชื้อขุนทด นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
คณะทำงาน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านการจัดการ
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๙. นายดำเนิน นาคสูงเนิน นักวิชาการศึกษาชำนาญการ คณะทำงาน
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรมภูมิ
ปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน
๑๐. นางกนกลักษณ์ แดดขุนทด คณะทำงาน และเลขานุการ
๑๑. นางสาวอุษา นนทขุนทด คณะทำงาน ให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลใน
ระบบประเมินผลฯ และผู้ช่วยเลขานุการ

ซึ่งการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอกได้ทำการประเมินผลและจัดส่งให้แก่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจเรียบร้อยแล้ว

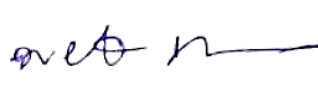
นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ มีสมาชิกสภา ทานใด หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด มีเรื่องจะเสนอแนะ เชิญครับ
(ประธานสภาอบต.ด้านนอก)
ที่ประชุมสภาฯ -ไม่มี-
ปิดการประชุม เวลา ๑๕.๒๕ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้จดยางงานการประชุม

(นายสำราญ พินิจ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก

- คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).......... (ลงชื่อ).......... (ลงชื่อ)..........
(นายประจวบ ดิษฐการ) (นายพยงค์ เดมขุนทด) (นายประวิทย์ สระขุนทด)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

- สภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก มีมติรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ในสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)..........

(นายเสน่ห์ อ่องสันเทียะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก

ภาพการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
วันจันทร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก



ภาพการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
วันจันทร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก



ภาพการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
วันจันทร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก

