

จัดทำตำราของงบประมาณเงินอุดหนุน

และการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ



ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน



ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รัฐธรรมนูญ 2560

ม.250 วรรคสี่

รัฐต้องดำเนินการให้ อปท. มี รายได้ของตนเอง โดยจัดระบบภาษี จัดสรรภาษีที่เหมาะสม พัฒนาการหารายได้ของ อปท.

ในระหว่างที่ยังไม่อาจดำเนินการ ได้ให้รัฐจัดสรร งบประมาณ. เพื่อสนับสนุน อปท. ไปพลางก่อน

พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ม.30 (4) ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2550 รายได้ อปท.

- ต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25 ของรายได้สุทธิรัฐบาล
- โดยมีจุดมุ่งหมายให้เพิ่มขึ้นถึง ร้อยละ 35

รายได้ อปท.

ภาษีท้องถิ่น

เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

ภาษีที่รัฐจัดเก็บและแบ่งให้

พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลัง พ.ศ. 2561

ม.17 การจัดสรร งบประมาณ.

(5) สนับสนุน อปท. จัดทำบริการสาธารณะ โดยคำนึงถึงความสามารถในการหารายได้ของ อปท.

ม.65 การจัดสรร งบประมาณ. การใช้จ่าย การก่องหนี่ผูกพัน การบริหารทรัพย์สิน ของ อปท. ต้องโปร่งใส ตรวจสอบได้ คุ่มค่า ประหยัด

ม.66 การจัดทำ งบประมาณ. อปท. ให้พิจารณาฐานะการคลังของ อปท. ความจำเป็นในการใช้จ่าย และการเก็บรายได้

พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561

ม.4 กำหนดหน่วยรับ งบประมาณ. หมายถึงหน่วยงานของรัฐ โดยรวม อปท. ด้วย

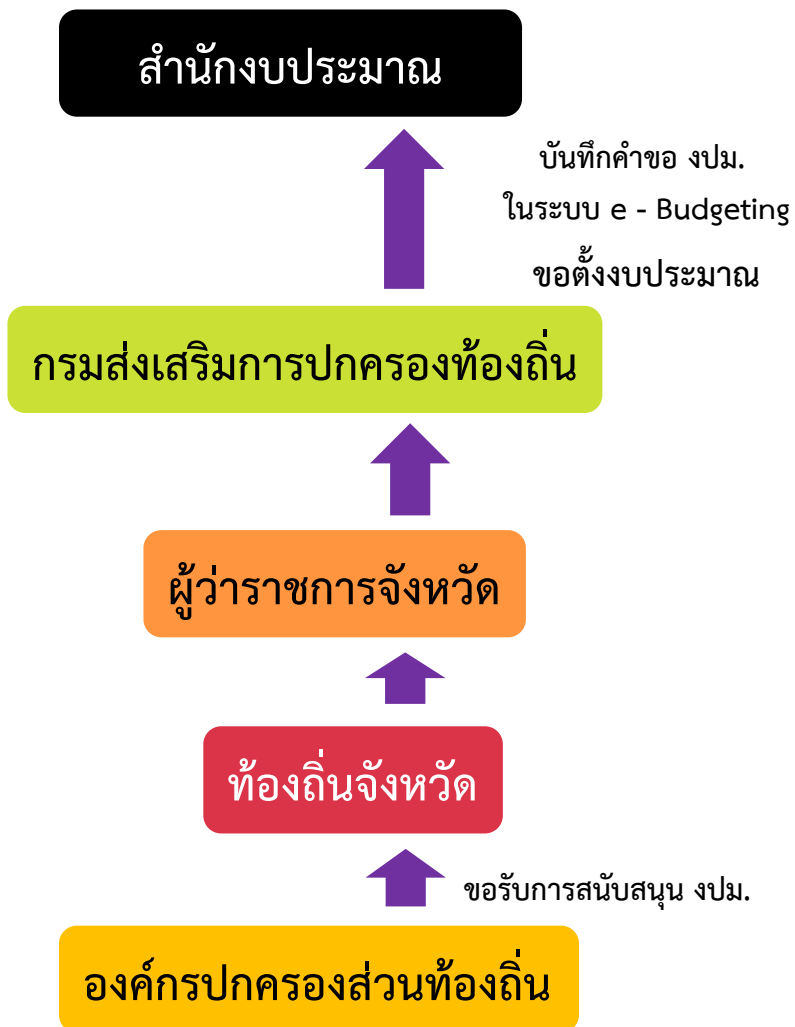
ม.29 การขอตั้ง งบประมาณ. ให้ อปท. ยื่นคำขอตั้ง งบประมาณ. ต่อ รมว.มท. เพื่อเสนอต่อ ผอ.สงป. และให้จัดสรร งบประมาณ. ให้สอดคล้องกับ กม.

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ **** ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการกำหนด**

เปรียบเทียบการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2502 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

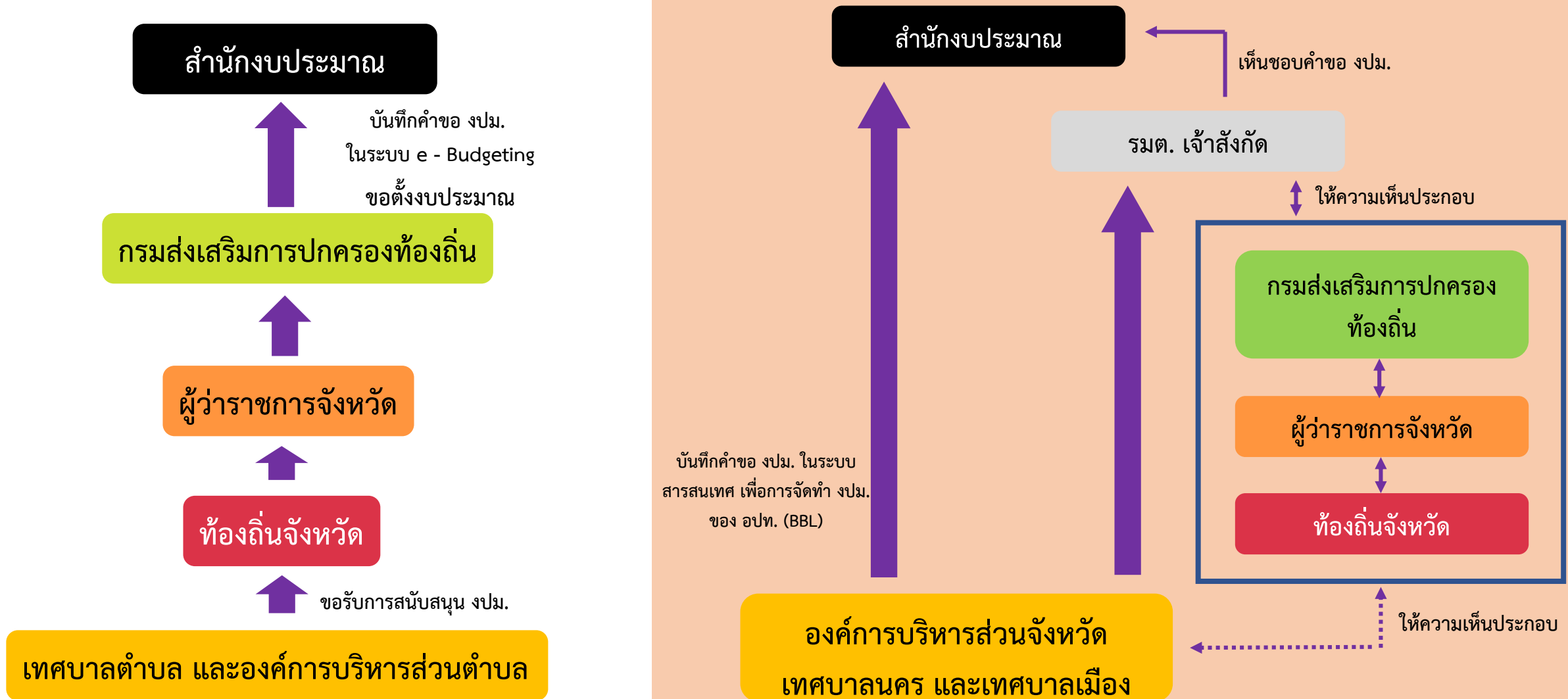


พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561





การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น





งบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



รายการเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 33 รายการ



ที่	รายการ
ด้านการศึกษา	
1	ค่าอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย
2	ค่าอาหารกลางวันเด็กปฐมวัย
3	ค่าอาหารเสริม (นม) ประถมศึกษา
4	ค่าอาหารกลางวันประถมศึกษา
5	ค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ศพด.
6	จัดการศึกษาพื้นที่ชายแดนภาคใต้
7	ค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
8	จัดการศึกษาเด็กด้อยโอกาส
9	ค่าใช้จ่ายการศึกษาตั้งแต่อนุบาล - ชั้นพื้นฐาน
10	ส่งเสริมศักยภาพการศึกษาท้องถิ่น

ที่	รายการ
ด้านบุคลากร	
1	เงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ
2	สวัสดิการครูชายแดนภาคใต้
3	เงินเพิ่มค่าครองชีพ และสวัสดิการครู ศพด.
4	การจัดการศึกษาเด็กด้อยโอกาส (ค่าจ้างครู)
5	บริหารสนามกีฬา (เงินเดือน ค่าจ้าง)
6	การศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)
7	การศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ)
8	ค่าจ้างบุคลากรสถานีสูบน้ำไฟฟ้า
9	ค่ารักษาพยาบาล ขรก. พนักงานส่วนท้องถิ่น
10	การถ่ายโอนบุคลากร (เงินเดือน สวัสดิการ)
11	ค่าตอบแทนพิเศษผู้ปฏิบัติงานชายแดนภาคใต้
12	การจัดการศึกษาของบุตร

ที่	รายการ
ด้านการบริหารจัดการ	
1	ค่ากระแสไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำ
2	เงินอุดหนุนตามภารกิจถ่ายโอน
3	การบริหารสนามกีฬา
4	ชดเชยรายได้ความไม่สงบชายแดนภาคใต้
ด้านสังคม	
1	เบี้ยยังชีพความพิการ
2	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
3	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ด้านสาธารณสุข	
1	พัฒนาคุณภาพการให้บริการสถานีอนามัยถ่ายโอน
2	โครงการพระราชดำริฯ ด้านสาธารณสุข
3	โครงการสัตว์ปลอดโรคฯ (สำรวจและขึ้นทะเบียน)
4	โครงการสัตว์ปลอดโรคฯ (ฉีดวัคซีน)





งบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 13 รายการ

ที่	รายการ
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
1	ปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำ
2	ก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนน
3	ก่อสร้างและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน
4	การบริหารจัดการน้ำเพื่อสนับสนุนกฐิกา
5	ก่อสร้าง/ปรับปรุงแหล่งกักเก็บน้ำ
6	ธนาคารน้ำใต้ดิน
ด้านสาธารณสุข	
1	ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้างสถานีนามัยถ่ายโอน
ด้านสิ่งแวดล้อม	
1	ครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ

ที่	รายการ
ด้านการศึกษา	
1	ก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
2	ส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยผ่านการเล่น
3	ก่อสร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ
4	เทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV
5	ระบบการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์
ด้านสังคม	
1	พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
2	ก่อสร้างลานกีฬา





งบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



รายการเงินอุดหนุนที่ได้รับความเห็นชอบ จาก ก.ก.ถ. เพิ่มเติม

ที่	รายการ
ด้านบริหารจัดการ	
1	ชดเชยรายได้ที่ได้รับผลกระทบจากการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ด้านสังคม	
1	ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV System)
2	ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ





**การเสนอขอรับการสนับสนุน
งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ**

การเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ \$



1. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดแนวทาง วิธีการ และหลักเกณฑ์ในการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายที่สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงมหาดไทยกำหนด
2. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเตรียมโครงการซึ่งสอดคล้องกับแนวทางที่กำหนดส่งให้จังหวัด
3. จังหวัดพิจารณาหลักนกรอง โดยตรวจสอบความเหมาะสมของโครงการ และรวบรวมส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
4. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง แล้วรวบรวมข้อเสนอขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการพิจารณาหลักนกรองจากจังหวัด เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อสำนักงานงบประมาณผ่านระบบสารสนเทศด้านการงบประมาณ (e-Budgeting)

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๖๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
เรื่อง แนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

1. เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและเอกสารประกอบให้ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจแต่ละรายการกำหนด จัดส่งให้จังหวัดพิจารณาทุกสิ้นกรวง
2. บันทึกคำขอของงบประมาณลงในระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) ตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด โดยให้แล้วเสร็จ**ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน ๒๕๖๓**
3. ให้จังหวัดรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน (โดยผ่านการกลั่นกรองจาก คณะกรรมการกลั่นกรองระดับจังหวัด ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น **ภายในวันที่ 9 ธันวาคม ๒๕๖๓**

วันที่	ปฏิทินการเปิดระบบให้บันทึกข้อเสนอมขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับ กต. และ อบต.
9 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการ ก่อสร้าง/ปรับปรุง ซ่อมแซม ถนนทางหลวงท้องถิ่น, ปรุ่ปาหมู่บ้าน, พัฒนาแหล่งน้ำกักเก็บน้ำ และก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
16 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการ ก่อสร้างระบบธนาคารน้ำใต้ดิน, ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา, ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ, พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV
23 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการ ก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ, ก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, ก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา, สิ่งก่อสร้าง/ตรุกภัณฑ์สำหรับสถานีอนามัยตำบล และตรุกภัณฑ์รถบรรทุกขยะ

*กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



การอนุมัติงบประมาณ

การพิจารณาของฝ่ายนิติบัญญัติ

- ★ **สภาผู้แทนฯ** พิจารณาภายใน 105 วัน
วาระ 1 รับหลักการ
- คณะกรรมการวิสามัญฯ
วาระ 2 สภาผู้แทนฯ พิจารณาร่าง พ.ร.บ.
วาระ 3 รับร่าง พ.ร.บ.
- ★ **วุฒิสภา** พิจารณาภายใน 20 วัน
(ให้ความเห็นชอบ/ไม่ให้ความเห็นชอบ)
- คณะกรรมการวิสามัญฯ วุฒิสภา



กลไกสำคัญ



- ★ คณะกรรมการวิสามัญฯ (ของสภาผู้แทนฯ)
- ★ คณะอนุกรรมการฯ ท้องถิ่น (คณะที่ 5)
- ★ คณะกรรมการวิสามัญ พิจารณาศึกษา ร่าง พ.ร.บ. งบประมาณฯ (ของวุฒิสภา)



สภาผู้แทนราษฎร

ขั้นตอนการพิจารณาร่าง พ.ร.บ.งบประมาณฯ ของคณะกรรมการวิสามัญ



1

คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (สภาผู้แทนราษฎร) พิจารณารายละเอียดงบประมาณของกระทรวง – หน่วยงาน โดยมีการปรับลดงบประมาณ และมีการพิจารณาเพิ่มงบประมาณจากรายการที่ ครม. ให้ความเห็นชอบ

2

คณะกรรมการวิสามัญฯ ตั้งคณะอนุกรรมการท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง กรุงเทพมหานคร พัทยา และเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. (ทต. และ อบต.) ของ สถ. เพื่อพิจารณารายละเอียดงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ

3

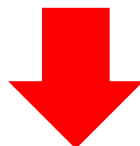
สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้แปรญัตติเสนอแปรญัตติต่อคณะกรรมการวิสามัญฯ

4

คณะกรรมการวิสามัญฯ จัดทำรายงานและข้อสังเกตจากการพิจารณาร่าง พ.ร.บ. เสนอต่อประธานสภาผู้แทนราษฎร

วุฒิสภา

การพิจารณาของ
วุฒิสภา



การพิจารณาของคณะกรรมการสิทธิการวิสามัญ
พิจารณาคดีข้าราชการร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

การพิจารณาของ
วุฒิสภา



วุฒิสภา

ขั้นตอนการพิจารณาร่าง พ.ร.บ.งบประมาณฯ ของคณะกรรมการการวิสามัญ



เมื่อสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ 2 และวาระที่ 3 และส่งให้วุฒิสภาให้ความเห็นชอบ
วุฒิสภาต้องให้ความเห็นชอบไปแล้วเสร็จภายใน **20** วัน โดยตั้งคณะกรรมการวิสามัญ
วุฒิสภา ซึ่งมีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

1

- 1.1 คณะกรรมการวิสามัญฯ วุฒิสภาต้องพิจารณาร่าง พ.ร.บ. และรายงานความเห็น
ต่อประธานวุฒิสภาภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับร่าง พ.ร.บ. จากวุฒิสภา
- 1.2 การพิจารณาในชั้นคณะกรรมการวิสามัญฯ ไม่มีการแปรญัตติ
- 1.3 คณะกรรมการวุฒิสภาจัดทำรายงานและข้อสังเกตเสนอต่อประธานวุฒิสภา

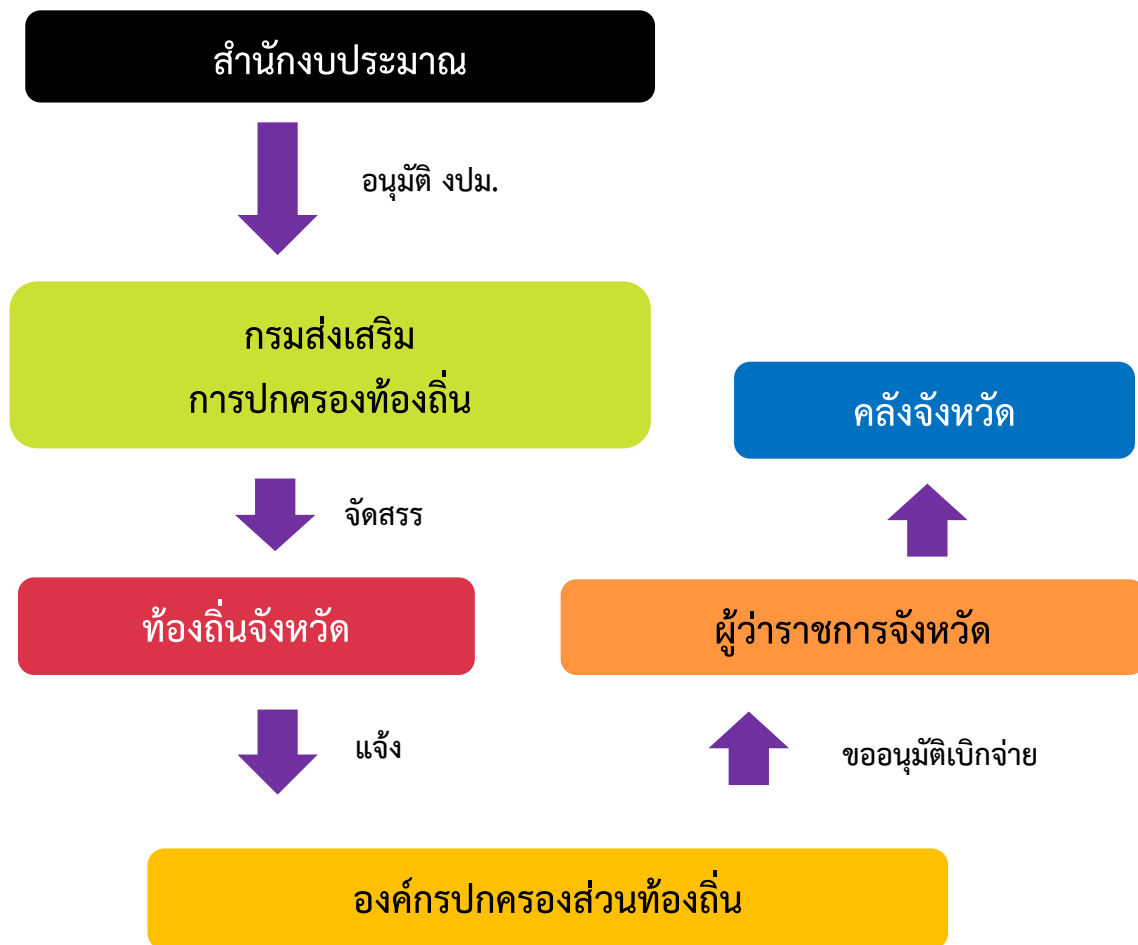
2

วุฒิสภาพิจารณาลงมติว่าจะเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบกับร่าง พ.ร.บ. ดังกล่าว
สมาชิกจะขอแก้ไขเพิ่มเติมมิได้

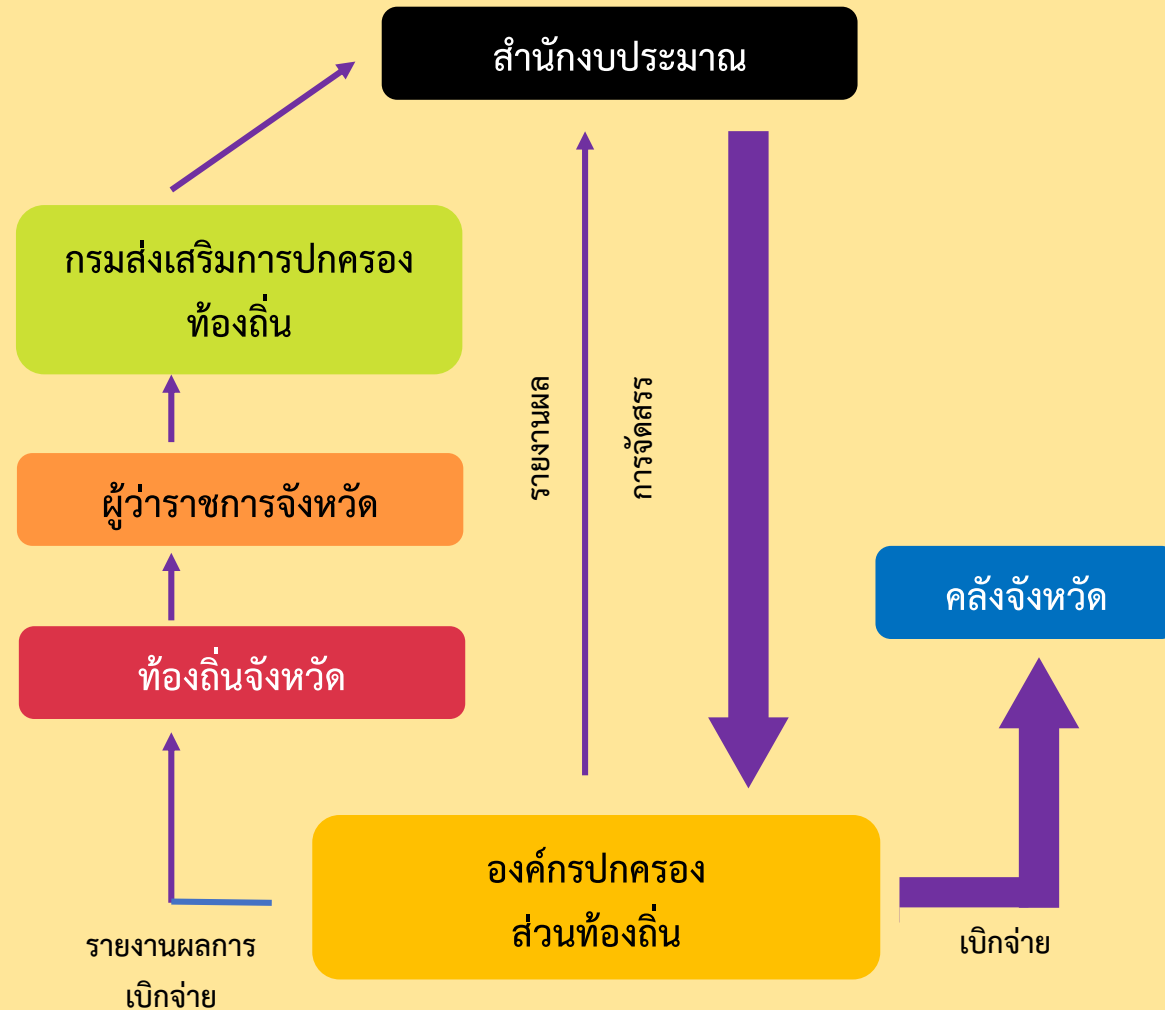
เปรียบเทียบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี



พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณฯ (เดิม)

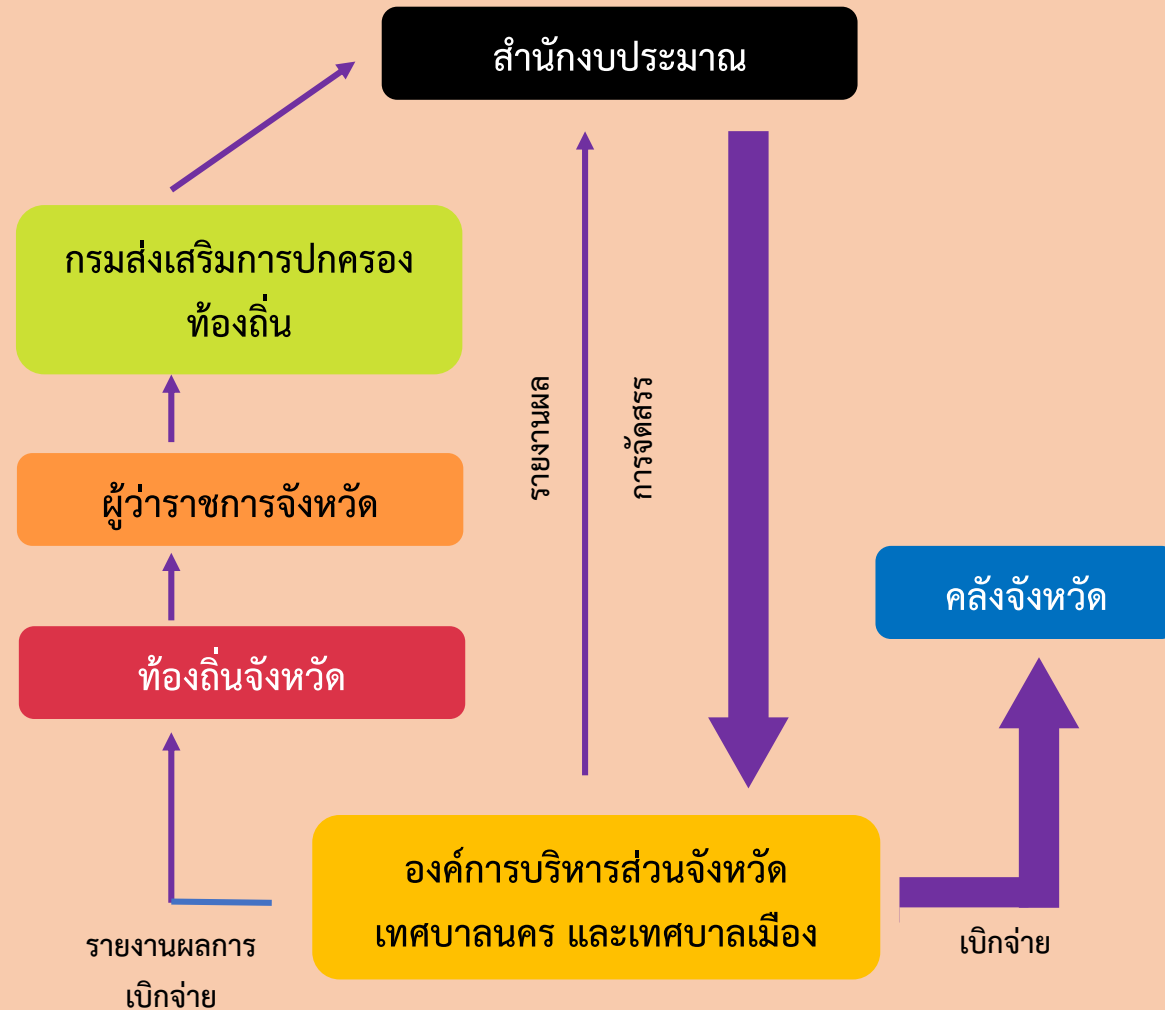
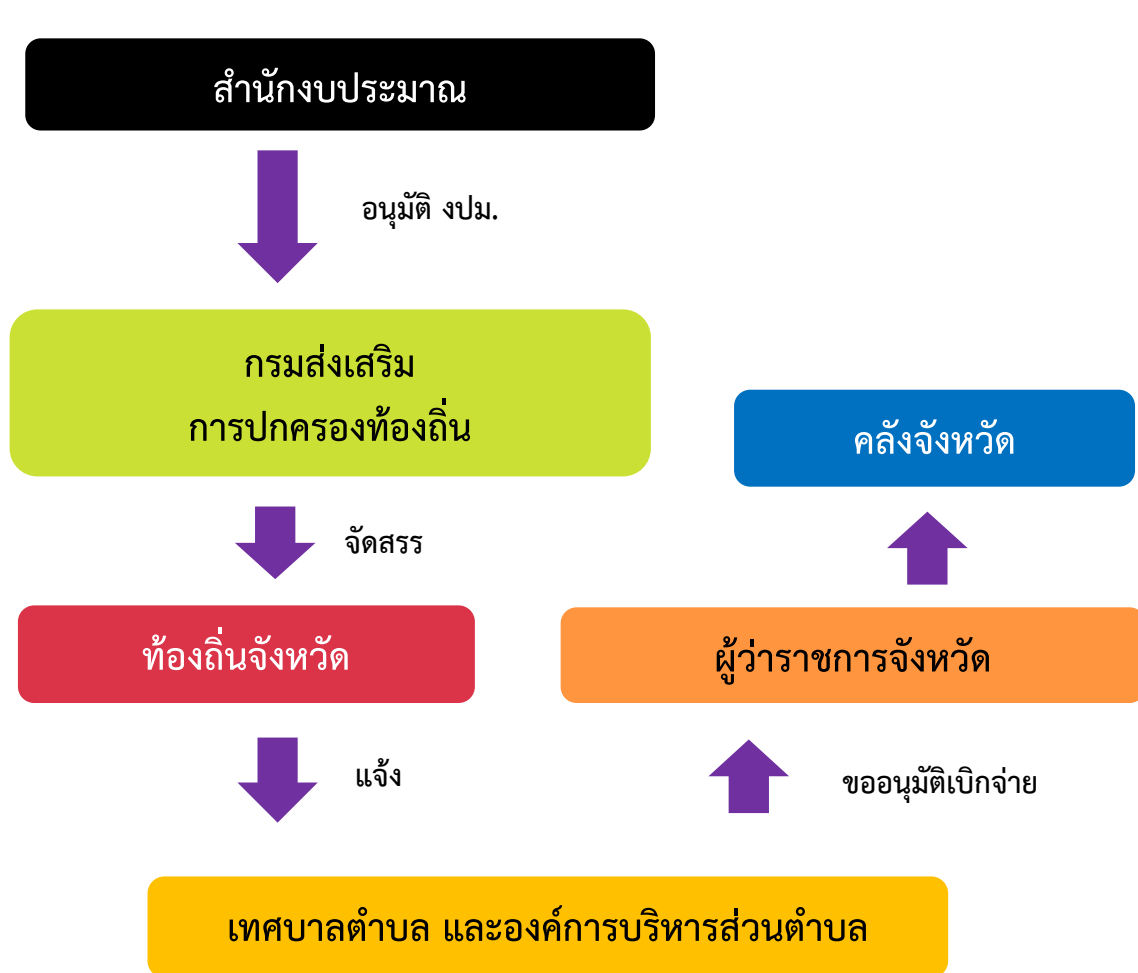


พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณฯ (ใหม่)





การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น





การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ร.บ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561

มาตรา 34 ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

มาตรา 36 งบประมาณที่กำหนดไว้ในแผนหรือรายการใดแล้ว หน่วยรับงบประมาณจะโอน หรือนำไปใช้ในแผนงาน หรือรายการอื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

มาตรา 37 ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นผู้รับชอบควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ

ข้อ 28

นอกจากที่กำหนดในข้อ 23 ข้อ 26 และข้อ 27 การโอนเงินจัดสรรจากพลผลิต หรือโครงการใดๆ ไปตั้งจ่ายในพลผลิต หรือโครงการอื่นๆ (ภายในแผนงานเดียวกัน) การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร (สำหรับงบรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ และงบบูรณาการ) “ให้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด”



หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562

ข้อ 7 กรณีหน่วยรับงบประมาณ จะใช้เงินนอกงบประมาณสมทบกับเงินจัดสรร เป็นอำนาจอนุมัติของ (หน.หน่วยรับงบประมาณ)  (ใช้สำหรับกรณีมีได้ระบุไว้ในเอกสารประกอบงบประมาณรายจ่าย)

เงื่อนไข

(1) นำเงินนอกไปสมทบ กับเงินจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย “รายการธุรภัณฑ์” ที่มีวงเงิน/หน่วย **ต่ำกว่า 1 ล้านบาท** หรือ “ค่าสิ่งก่อสร้าง” ที่มีวงเงิน/หน่วย **ต่ำกว่า 10 ล้านบาท**

(2) สมทบได้ไม่เกินร้อยละ **10**

(นอกจากนี้ : ให้อ้างอิงความตกลงกับสำนักงบประมาณก่อน)



ข้อ 8 หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณอาจ **โอนเงินจัดสรร** หรือ **เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร** (ภายใต้แผนงาน พลพลิต หรือโครงการเดียวกันได้ เป็นอำนาจของ (หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ)

เงื่อนไข

- (1) **ต้องมี** การโอนเงินจัดสรร หรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร จากรายง่าย
 - 1.) รายการดำตรุกัณฑ์ ที่มีวงเงิน/หน่วย ตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป
 - 2.) รายการดำที่ดิน
 - 3.) รายการดำสิ่งก่อสร้าง ที่มีวงเงิน/หน่วย ตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป
 - 4.) รายการดำหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ
- (2) **ต้องไม่นำไปกำหนดเป็น**
 - 1.) รายการดำจัดหาตรุกัณฑ์ยานพาหนะ
 - 2.) รายการดำตรุกัณฑ์ ที่มีวงเงิน/หน่วย ตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป
 - 3.) รายการดำที่ดิน
 - 4.) รายการดำสิ่งก่อสร้าง ที่มีวงเงิน/หน่วย ตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป

ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และต้องไม่เป็นการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ



* กรณีมีเงินจัดสรรเหลือจ่าย

จากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ หรือ จากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว (หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ) อาจโอนเงินจัดสรร หรือ เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว ไปใช้จ่ายเป็นรายการใดๆ (ภายใต้แผนงาน พลพลิต หรือโครงการเดียวกัน) (และภายใต้เงื่อนไขตาม (2)) ได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติจากสำนักงบประมาณ



ข้อ 9 กรณีหน่วยรับงบประมาณได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณ รายการดำดรุภัณฑ์ หรือ สิ่งก่อสร้าง (เมื่อใช้รายการ
ก่อหนี้ผูกพันข้ามปี) หากผลการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร (หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ) อาจโอน
เงินจัดสรรจากรายการอื่น (ภายในตำแหน่งงานเดียวกัน) หรือนำเงินนอกงบประมาณไปเพิ่มวงเงินรายการดำดรุภัณฑ์
หรือ สิ่งก่อสร้างนั้น ได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

รายการตามวรรคหนึ่ง ในกรณีที่เงินจัดสรรได้รวมรายการดำดรุภัณฑ์ หรือ สิ่งก่อสร้าง หลายหน่วย ไว้ในรายการเดียวกัน ให้ถือว่า
ดรุภัณฑ์ หรือ สิ่งก่อสร้าง 1 หน่วย เป็น 1 รายการ



ข้อ 11 การโอนเงินจัดสรร และหรือ เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ



“คำผิดอันเกิดจากการพิมพ์ เช่น สะกดผิด คำซ้ำ เกินหรือตกหล่น หรือใช้คำไม่ถูกต้อง ซึ่งอาจเป็นความคลาดเคลื่อน เมื่อหน่วยรับงบประมาณ จะดำเนินการใช้จ่ายหรือก่องหนี่ผูกพันงบประมาณรายจ่ายต่อไป หน่วยรับ งบประมาณสามารถแก้ไขคำผิดในลักษณะดังกล่าวให้ถูกต้องได้โดยไม่ต้อง ขอแก้ไขคำผิดจากสำนักงบประมาณอีก”



อ้างอิง

หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0702/ว 137 ลงวันที่ 26 กันยายน 2562
เรื่อง ซ่อมความเข้าใจเกี่ยวกับการแก้ไขคำผิดอันเกิดจากการพิมพ์เอกสารของรายการงบประมาณ
ที่ได้รับอนุมัติ หรือได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ





ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. 2562

ข้อ 5 การขอรับจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ให้กระทำได้ในกรณี
ที่เป็นรายจ่าย ดังนี้

(1) เป็นรายจ่ายเพื่อการป้องกันหรือแก้ไขสถานการณ์อันมีผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยของประชาชน หรือความมั่นคงของรัฐ

(2) เป็นรายจ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อการเยียวยาหรือบรรเทาความเสียหายจากภัยพิบัติสาธารณภัยร้ายแรง

(3) เป็นรายจ่ายที่ได้รับจัดสรรงบประมาณไว้แล้ว แต่มีจำนวนไม่เพียงพอและมีความจำเป็นเร่งด่วนของรัฐต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันงบประมาณโดยเร็ว

(4) เป็นรายจ่ายที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ แต่มีภารกิจจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการและต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันงบประมาณโดยเร็ว

ข้อ 6

หน่วยรับงบประมาณจะขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อใช้จ่าย ตาม**ข้อ 5** ได้ แต่เฉพาะกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้ตรวจสอบ แน่ชัดแล้วว่าจะไม่สามารถนำงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณของ หน่วยรับงบประมาณมาใช้จ่ายได้ หรือนำมาใช้จ่ายได้แต่มีจำนวน ไม่เพียงพอ



ข้อ 7

การขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ให้หน่วยงานรับ
งบประมาณจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องที่เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณ ดังนี้

- (1) คำชี้แจงเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็นในการขอใช้งบประมาณรายจ่าย พร้อมเอกสารประกอบ
- (2) วัตถุประสงค์ของการขอใช้งบประมาณรายจ่ายและความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนความมั่นคงแห่งชาติ รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
- (3) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ขอรับจัดสรรเป็นรายเดือน
- (4) สำนักงานที่จะดำเนินการเบิกจ่าย
- (5) รายละเอียดประกอบการพิจารณาตามที่สำนักงานประมาณกำหนด เช่น คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ แบบรูปรายการ ฯลฯ

ข้อ 8



ให้หน่วยรับงบประมาณที่จะขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นทุกกรณี เสนอเรื่องให้ **รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีเจ้าสังกัด** หรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแล หรือผู้ที่ตน:รัฐมนตรีมอบหมายให้เป็น ผู้กำกับแผนงานบูรณาการกรณีเป็นการดำเนินการภายใต้แผนงานบูรณาการ แล้วแต่กรณี **พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนส่งดำขงให้สำนักงบประมาณ**



วิธีปฏิบัติกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 716/2562 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 ข้อ 3.1

อำนาจหน้าที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	อาศัยอำนาจตาม	ลักษณะงานที่มอบ
<ul style="list-style-type: none"> - เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ภายใต้อำนาจการงบประมาณเดียวกัน ประเภทงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่มีใช้ การเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการ หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติ ให้ขยายเวลาเบิกจ่ายจากคลัง หรือรายการท่อนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และจะต้องมีใช้ การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร รายการค่าตรูภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป รายการที่ดินหรือรายการสิ่งก่อสร้าง ที่มีวงเงินต่อหน่วย ตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป - เปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร ภายใต้อำนาจการงบประมาณเดียวกัน ประเภทงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยไม่จำกัดวงเงิน 	<p>ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 ข้อ 28 และข้อ 29 ประกอบหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 ข้อ 8</p>	<p>กรณีมีความจำเป็น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ภายใต้อำนาจการงบประมาณเดียวกัน ประเภทงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่มีใช้ การเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการ หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติ ให้ขยายเวลาเบิกจ่ายจากคลัง หรือรายการท่อนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และจะต้องมีใช้เป็น การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร รายการค่าตรูภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป รายการที่ดินหรือรายการสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป - เปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร ภายใต้อำนาจการงบประมาณเดียวกัน ประเภทงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่มีใช้ การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายจากคลัง หรือรายการท่อนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ โดยไม่จำกัดวงเงิน

วิธีปฏิบัติกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 716/2562 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 ข้อ 3.2

อำนาจหน้าที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	อาศัยอำนาจตาม	ลักษณะงานที่มอบ
<p>การนำเงินนอกงบประมาณไปเพิ่มวงเงินรายการค่าตรุกินท์หรือสิ่งก่อสร้างใดไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่มีใช้ รายการก่อสร้างนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ</p>	<p>ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 ข้อ 28 และข้อ 29 ประกอบหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 ข้อ 9</p>	<p>กรณีได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าตรุกินท์หรือสิ่งก่อสร้าง ไม่ว่าวงเงินใดต่อรายการ ที่มีใช้รายการก่อสร้างนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ หากผลการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่าวงงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ในกรณีที่มีความจำเป็นให้ พวจ. มีอำนาจพิจารณานำเงินนอกงบประมาณไปเพิ่มวงเงินรายการดังกล่าวได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ</p>

วิธีปฏิบัติกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 716/2562 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 ข้อ 3.3

อำนาจหน้าที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	อาศัยอำนาจตาม	ลักษณะงานที่มอบ
<p>- การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจากคลัง ภายใต้รายการงบประมาณเดียวกัน ประเภทเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ โดยไม่จำกัดวงเงิน</p>	<p>ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 ข้อ 28 และข้อ 29 ประกอบหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 ข้อ 8 และหนังสือสำนักงบประมาณ ตอนที่สุด ที่ นร 0715/2854 ลงวันที่ 6 มกราคม 2563</p>	<p>กรณีมีความจำเป็น ให้ พวจ. มีอำนาจเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรที่สำนักงบประมาณมีได้ กำหนดไว้ในการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจากคลัง ภายใต้รายการงบประมาณเดียวกัน ประเภทเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ โดยไม่จำกัดวงเงิน</p>

วิธีปฏิบัติกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 716/2562 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 ข้อ 3.4

อำนาจหน้าที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	อาศัยอำนาจตาม	ลักษณะงานที่มอบ
<p>- การแก้ไขตำพืดบันทึกจากการพิมพ์เอกสารของราชการงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ หรือได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ และรายการเงินจัดสรรที่ สท. ใต้วงบุมัติโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร</p>	<p>ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 ข้อ 28 และข้อ 29 ประกอบหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 ข้อ 8 และหนังสือสำนักงบประมาณ ส่วนที่สุด ที่ นร 0702/ว 137 ลงวันที่ 26 กันยายน 2562</p>	<p>กรณีที่เกิดขึ้นสมควร ให้ พวง. มีอำนาจแก้ไขตำพืด บันทึกจากการพิมพ์ เช่น ส:กตพืด ตำชำ เกิน หรือตกหล่น หรือใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง ซึ่งอาจเป็นความผิดพลาดเล็กน้อยในขั้นตอนการจัดทำเอกสารของหน่วยรับงบประมาณ หรือในขั้นตอนของสำนักงบประมาณ รายการเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติ หรือได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ เอกสารของราชการงบประมาณที่ได้รับอนุมัติหรือได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ หรือรายการเงินจัดสรรที่ สท. ใต้วงบุมัติโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร โดยให้จังหวัดจัดทำบันทึกแก้ไขเป็นหลักฐานด้วยว่ามีการแก้ไขด้วยตำพืดดังกล่าว โดยไม่จำกัดวงเงิน</p>



การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

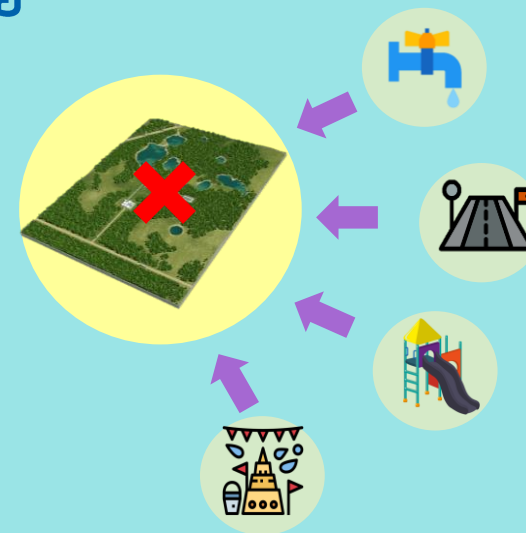
แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



1

กรณี รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ อปท. ได้รับการจัดสรร หมดความจำเป็นต้องใช้จ่ายไม่ว่าด้วยกรณีใด เช่น งบประมาณมีความซ้ำซ้อน มีหน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการให้แล้ว ไม่มีความพร้อมด้านสถานที่ในการดำเนินการ รวมถึงได้รับจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย ให้ อปท. ส่งคืนงบประมาณให้ สด. ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2564 เพื่อนำมา พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดย สด. จะกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการขอใช้งบประมาณที่ส่งคืนและแจ้งให้ อปท. ทราบในโอกาสต่อไป



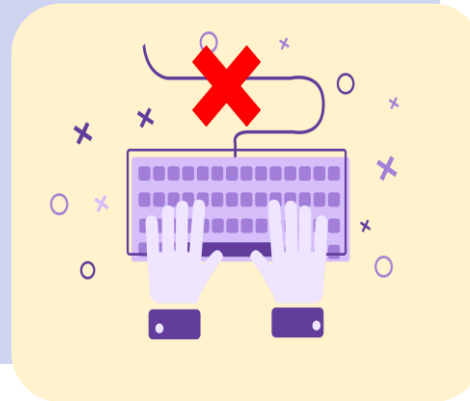
แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



2

กรณี รายการงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ อปท. ได้รับจัดสรร**มีข้อความ** คลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง **อันเกิดจากการพิมพ์** เช่น สะกดผิด คำซ้ำ เกินหรือตกหล่น หรือใช้ตัวย่อคำไม่ถูกต้อง
ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดใช้อำนาจตามคำสั่ง สท. ที่ 716/2563 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน **ข้อ 3.4** พิจารณานุมัติแก้ไขคำผิดดังกล่าว



3

กรณี การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร ซึ่งเป็น**การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ส่งผลกระทบต่อรายการที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ** เช่น การเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการ โดยผู้ว่าราชการจังหวัดสามารถ พิจารณานุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรรายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจดังกล่าวได้ โดยไม่จำกัดวงเงินในการอนุมัติแต่อย่างใด

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



4

กรณี การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร และหรือจำนวนของเงินจัดสรร กล่าวคือ เป็นการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อรายการ และหรือจำนวนเงินที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ



รายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท
และรายการสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่ำกว่าสิบล้านบาท



ผู้ว่าราชการจังหวัดสามารถพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการวงเงินอุดหนุนเฉพาะกิจดังกล่าวได้ ซึ่งต้องมีใช้การเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการที่ปรากฏในใบจัดสรรงบประมาณ (คำสั่ง สด. ที่ 716/2563 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ 3.1)

******* ในการนี้ หากเป็นการเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการ ให้ อปท. ส่งคืนงบประมาณเท่านั้น



รายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป
และรายการสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป



ให้จังหวัดรวบรวมรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อเสนอขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ (ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 ข้อ 28 ประกอบกับหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 ข้อ 11)

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



5

กรณี ที่ อปท. ได้ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุภาครัฐแล้ว **หากผลการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร**

- * ผู้ว่าราชการจังหวัดสามารถพิจารณาอนุมัติให้นำเงินงบประมาณ หรือเงินนอกงบประมาณของ อปท. มาสมทบเพิ่มวงเงินรายการครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างนั้นได้ **ไม่เกินร้อยละ 10** ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (คำสั่ง สท. ที่ 716/2563 ลงวันที่ 10 กันยายน 2563 เรื่อง การมอบอำนาจ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ 3.2)
- * สำหรับรายการใดที่มีวงเงินสมทบเพิ่ม **เกินกว่าร้อยละ 10** ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร ให้จังหวัดรวบรวมรายงาน สท. เพื่อเสนอขอทำความตกลง กับสำนักงบประมาณ ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 ข้อ 28 ประกอบกับหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลง เงินจัดสรร พ.ศ. 2562 ข้อ 11



6

กรณี ที่ อปท. ได้ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุภาครัฐแล้ว **มีงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง หากมีความประสงค์ขอใช้เงินเหลือจ่ายดังกล่าว**

- * ให้ อปท. จัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมกับจัดทำข้อเสนอ ขอใช้งบประมาณที่เหลือจ่ายภายใต้ประเภทรายการเดียวกัน ส่งให้จังหวัดรวบรวม พิจารณากลับกรองและให้ความเห็น เพื่อรายงาน สท. พิจารณาอนุมัติ และกำหนดรหัสงบประมาณรายการใหม่ (จังหวัดอาจตั้งคณะกรรมการกลับกรองการใช้งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่เหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างของ อปท. และแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถ ด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียด ของรายการงบประมาณ ประมาณการราคา แบบรูปรายการ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณ และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวข้อง ให้ถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ เป็นสำคัญ)

ทั้งนี้ ให้จังหวัดรายงานการเสนอขอขึ้นเหลือจ่ายดังกล่าว ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ **31 พฤษภาคม 2564**

Questions

เทศบาลตำบลอุ่มเม้า ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการ “ก่อสร้างอาคารเรียน 3 ชั้น 12 ห้องเรียน (ตอกเสาเข็ม) สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลอุ่มเม้า สังกัดเทศบาลตำบลอุ่มเม้า อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด” งบประมาณจัดสรร 7,971,000 บาท มีความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการเงินจัดสรรดังกล่าวเป็น “ก่อสร้างอาคารเรียน 3 ชั้น 12 ห้องเรียน (ฐานรากแผ่) สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลอุ่มเม้า สังกัดเทศบาลตำบลอุ่มเม้า อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด” เนื่องจากผลการทดสอบดินในบริเวณที่จะดำเนินการก่อสร้างไม่สามารถดำเนินการตามที่ได้รับจัดสรรได้ ผู้ใดสามารถใช้อำนาจในการพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว



ผู้ว่าราชการจังหวัด

สามารถใช้อำนาจตามคำสั่ง
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ 716/2563

ลงวันที่ 10 กันยายน 2563

ข้อ 3.1

เรื่อง การมอบอำนาจ

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด

ปฏิบัติราชการแทน

Questions

เทศบาลตำบลอุ่มเม้า ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการ “ก่อสร้างอาคารเรียน 3 ชั้น 12 ห้องเรียน (ตอกเสาเข็ม) สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลอุ่มเม้า สังกัดเทศบาลตำบลอุ่มเม้า อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด” งบประมาณจัดสรร 7,971,000 บาท และได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง ให้กันเงินไว้เบิกเหลืออมปี มีความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการเงินจัดสรรดังกล่าวเป็น “ก่อสร้างอาคารเรียน 3 ชั้น 12 ห้องเรียน (ฐานรากแม่) สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลอุ่มเม้า สังกัดเทศบาลตำบลอุ่มเม้า อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด” เนื่องจากผลการทดสอบดินในบริเวณที่จะดำเนินการก่อสร้างไม่สามารถดำเนินการตามที่ได้รับจัดสรรได้ ผู้ใดสามารถใช้อำนาจในการพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

ระเบียบว่าด้วยการบริหาร
งบประมาณ พ.ศ. 2562

ข้อ 27

(เป็นการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร
ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลา

เบิกจ่ายเงิน

ให้ขอทำความตกลงกับ
สำนักงบประมาณ)



Questions

เทศบาลตำบลอุ้มเม้า ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการ “ก่อสร้างอาคารเรียน 3 ชั้น 12 ห้องเรียน (ตอกเสาเข็ม) สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลอุ้มเม้า สังกัดเทศบาลตำบลอุ้มเม้า อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด” งบประมาณจัดสรร 7,971,000 บาท มีความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงโดยการเปลี่ยนความยาวของเสาเข็ม จาก 5 เมตร เป็น 3 เมตร ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลให้งบประมาณจัดสรรลดลงเหลือ 7,500,000 บาท

ผู้ใดสามารถใช้อำนาจในการพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว

ผู้ว่าราชการจังหวัด
สามารถใช้อำนาจตามคำสั่ง
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ 716/2563
ลงวันที่ 10 กันยายน 2563
ข้อ 3.1
เรื่อง การมอบอำนาจ
ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทน
(เปลี่ยนแปลงรายละเอียด)



Questions

องค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการ “ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชาติ ถึง บ้านผักหวาน หมู่ที่ 5 บ้านชาติ ตำบลเปือยใหญ่ กว้าง 5 เมตร ยาว 4,128 เมตร หนา 0.15 เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่ อำเภอโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น” งบประมาณจัดสรร 10,993,500 บาท มีความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการเงินจัดสรรดังกล่าวเป็น “ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชาติ ถึง บ้านผักหวาน หมู่ที่ 5 บ้านชาติ ตำบลเปือยใหญ่ กว้าง 5.5 เมตร ยาว 3,800 เมตร หนา 0.15 เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่ อำเภอโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น” งบประมาณเท่าเดิม ผู้ใดสามารถใช้อำนาจในการพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ
ระเบียบว่าด้วยการบริหาร
งบประมาณ พ.ศ. 2562
ข้อ 28 ประกอบหลักเกณฑ์
ว่าด้วยการใช้งบประมาณ
รายจ่าย การโอนเงินจัดสรร
หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร
พ.ศ. 2562 ข้อ 8 (1)
(ให้ขอทำความตกลงกับ
สำนักงบประมาณ กรณี
สิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วย
ตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป)



Questions

องค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการ “ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชาติ ถึง บ้านผักหวาน หมู่ที่ 5 บ้านชาติ ตำบลเปือยใหญ่ กว้าง 5 เมตร ยาว 4,128 เมตร หนา 0.15 เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่ อำเภอโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น” งบประมาณจัดสรร 8,000,000 บาท มีความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการเงินจัดสรรดังกล่าวเป็น “ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชาติ ถึง บ้านผักหวาน หมู่ที่ 5 บ้านชาติ ตำบลเปือยใหญ่ กว้าง 5.5 เมตร ยาว 3,800 เมตร หนา 0.15 เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่ อำเภอโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น” งบประมาณเท่าเดิม ผู้ใดสามารถใช้อำนาจในการพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว



ผู้ว่าราชการจังหวัด
สามารถใช้อำนาจตามคำสั่ง
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ 716/2563
ลงวันที่ 10 กันยายน 2563
ข้อ 3.1
เรื่อง การมอบอำนาจ
ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทน

Questions

องค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการ “ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านขาด หมู่ที่ 5 ตำบลเปือยใหญ่ กว้าง 5 เมตร ยาว 4,128 เมตร หนา 0.15 เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่ อำเภอโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น” งบประมาณจัดสรร 8,000,000 บาท มีความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการเงินจัดสรรดังกล่าวเป็น “ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านผักหวาน หมู่ที่ 2 ตำบลเปือยใหญ่ กว้าง 5.5 เมตร ยาว 3,800 เมตร หนา 0.15 เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลเปือยใหญ่ อำเภอโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น” งบประมาณเท่าเดิม

ผู้ใดสามารถใช้อำนาจในการพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว

อธิบดีกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น

อำนาจตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 ประกอบกับหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 ข้อ 8

(เป็นการเปลี่ยนแปลงสถานที่ปรากฏในใบจัดสรร)





ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณของ อปท. 2541ฯ

ข้อ 26

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ
ให้เป็นอำนาจอนุมัติของตนเอง: **ผู้บริหารท้องถิ่น**

ข้อ 27

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าตรูภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ: ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

องค์ประกอบข้อ 27

1. เป็นการโอนออก / โอนเข้า / โอนระหว่างรายการ
2. มีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลง (ลักษณะ / ปริมาณ / คุณภาพ)
หรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าตรรกภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น)



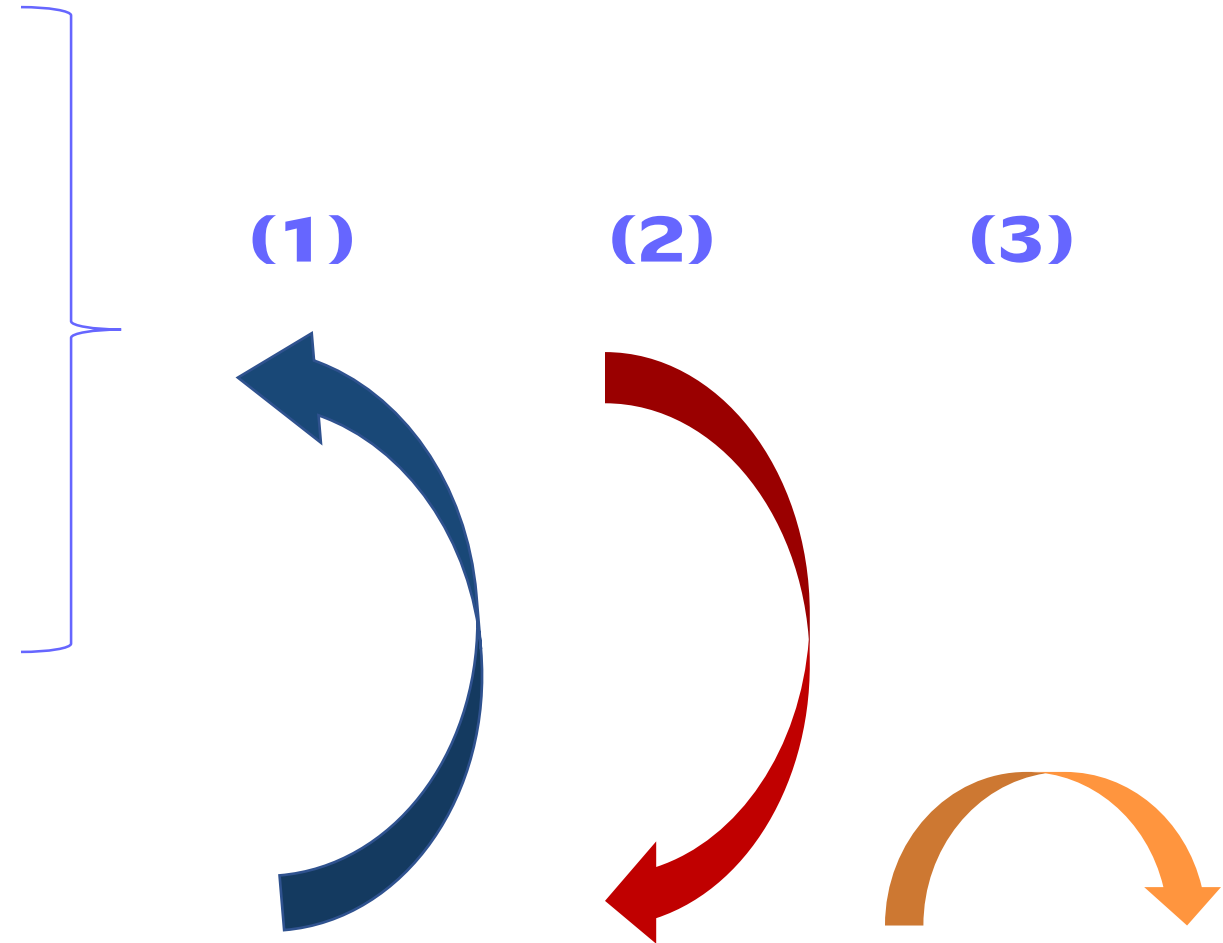
รายงานตามแผนงาน ประกอบด้วย

- รายงานประจำ

- หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
- หมวดค่าจ้างชั่วคราว
- หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ
- หมวดค่าสาธารณูปโภค
- หมวดเงินอุดหนุน
- หมวดรายจ่ายอื่น

- รายงานเพื่อการลงทุน

- หมวดค่าที่ดินที่ดินและสิ่งก่อสร้าง



สภา 

↕ **เห็นชอบ**

งบประมาณ →

ม.67 ทวี →

จ่ายเงิน

↕ **อนุมัติ**

พ.จ. 

การนำเงินสะสมทดรองจ่ายไปพลางก่อน (ระยะ 3 เดือนแรก ของปีงบประมาณ)

“ กิจการใดที่งบประมาณรายจ่ายประจำปีอนุญาตให้จ่ายได้แล้ว แต่ อกท.
มีรายได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการ ”



(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการ
ตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 (แก้ไขฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 บั้ว 88)

ซักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายเงินสะสมสำรองจ่ายไปพลางก่อน

(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย (ด่วนที่สุด) ที่ มท 0808.2/ ว 5794 ลงวันที่ 10

ตุลาคม 2560)

- 1) กรณีเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ ผู้ป่วยเอดส์ (3 เดือนแรก)
- 2) กรณีผู้มีสิทธิได้ยื่นคำขอรายใหม่เพิ่มขึ้น
 - โอนงบประมาณไปเพิ่ม
 - ขอทำความเข้าใจกับ ผวจ.เพื่อยืมเงินสะสมสำรองจ่ายไปพลางก่อน
 - รายงานจังหวัดเพื่อแจ้งกรมฯ จัดสรรเพิ่ม
- 3) กรณีเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน (3 เดือนแรก)



ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน

และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 90 กรณีที่งบประมาณรายจ่ายประจำปีฉบับจัดตั้งแล้ว มีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะจ่ายหรือไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายขาดเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ในกรณีดังต่อไปนี้

(1)

รับโอน เลื่อนระดับ เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น

(2)

เบิกเงินให้ บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีสิทธิได้รับเงินตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนลูกจ้างซึ่งมีสิทธิได้รับเงินอื่นตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ในระหว่างปีงบประมาณ

(3)

ค่าใช้จ่ายตาม (1) และหรือ (2) ให้ถือเป็นรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น

ประเด็นข้อซักถาม



กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

โทร. 0-2241-9000 ต่อ 2332

โทรสาร. 0-2241-6956